

แบบฟอร์มขอรับบริการงานซ่อม
งานกายภาพ (วัสดุ)

เลขที่ใบขอรับบริการงานซ่อม : 66-2-01030

วันที่แจ้งซ่อม : 2023-03-09

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้แจ้งซ่อม

ชื่อ / สกุล : นาย เกรียงไกร การสมวรรณ

เบอร์โทร (ภายใน) : 88604

หน่วยงาน : 1324105000 : งานกายภาพ

หัวข้อการแจ้งซ่อม : ชักโครก

มีความประสงค์ : งานแก้ไข/ซ่อมแซม

ประเภทงาน : งานประปาชำรุด

อาการเสีย : ฝารองนั่งชำรุด (ห้องน้ำหญิง ชั้น 1 จำนวน 2 ห้อง)

อาคาร / ชั้น : อาคารทันตแพทยศาสตร์เฉลิมนวมราช 80 / ชั้น 1

ส่วนที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเรื่องการซ่อม

ช่างซ่อม : นาย เกรียงไกร แซ่เต็ง

นาย นิวัติ เขื่อนนาค

ประเมินงานซ่อม

☒ ซ่อมได้ ☒ เบิกวัสดุ/เปลี่ยนอะไหล่ ☐ ขอจัดซื้ออุปกรณ์ภายนอก ☐ ส่งซ่อมภายนอก ☐ แทนชำรุด

กรณีแทนชำรุด

วันที่แทนชำรุด

ความเห็นความเห็น

☐ ค่าซ่อมสูงไม่คุ้มค่าในการซ่อม ☐ หมดอายุการใช้งาน ☐ อะไหล่ลัดกรุ่นไม่สามารถซ่อมได้ ☐ ควรวางแผนจัดซื้อ

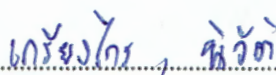
รายละเอียดการแทนชำรุด

ผู้แจ้งซ่อมรับทราบการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ

ลงชื่อ





(นาย เกรียงไกร การสมวรรณ)

ช่างซ่อม

หัวหน้างานกายภาพ

วันที่

วันที่ 9/3/66

วันที่



รายการเบิกและคืน วัสดุอุปกรณ์
งานกายภาพ คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาควิชา/หน่วยงาน

วันที่

ส่วนผู้ขอเบิก				ส่วนผู้ทำรายการเบิก	
ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมราคา
1	ฟารอง นักร้องโตรก 11x11 ลีค	ชุด	1	1,027.20	1,027.20
2	ฟารอง นักร้องโตรก 11x11 ลีค	ชุด	1	1,672.50	1,672.50
		1			
					2,700.70

ลงชื่อ

กรรณ/กร

ผู้ขอเบิกวัสดุฯ

วันที่

ลงชื่อ

✓

เจ้าหน้าที่พัสดุงานกายภาพ

วันที่

ลงชื่อ

หัวหน้างานกายภาพ

วันที่

ลงชื่อ

นันทิ

ผู้รับของ

วันที่

ลงชื่อ

✓

ผู้ตรวจสอบและจัดทำเอกสาร

วันที่