แบบฟอร์มขอรับบริการงานซ่อม
งานกายภาพ (วัสดุ)

เลขที่ใบขอรับบริการงานซ่อม : 65-2-00908
วันที่แจ้งซ่อม : 2022-03-11

ส่วนที่ 1 **สำหรับผู้แจ้งซ่อม**

ชื่อ / สกุล : นาย เกรียงไกร การสมวรรณ **เบอร์โทร (ภายใน) : 88604** **หน่วยงาน : 1324105000 : งานกายภาพ**

หัวข้อการแจ้งซ่อม : กลอนประตู

มีความประสงค์ : งานแก้ไข/ซ่อมแซม

ประเภทงาน : งานไม้ชำรุด

อาการเสีย : กลอนประตูห้องเรียน 211 ชั้น 2 อาคารนวมราชฯ ชำรุด

อาคาร / ชั้น : อาคารทันตแพทยศาสตร์เฉลิมนวมราช 80 / ชั้น 2

ส่วนที่ 2 **สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเรื่องการซ่อม**

ช่างซ่อม : **นาย สุพจน์ ศรีเมือง**

ประเมินงานซ่อม

ซ่อมได้
เบิกวัสดุ/เปลี่ยนอะไหล่ ✓
ขอจัดซื้ออุปกรณ์ภายนอก
ส่งซ่อมภายนอก
แทงชำรุด

กรณีแทงชำรุด

วันที่แทงชำรุด .....

ความเห็นความเห็น

ค่าซ่อมสูงไม่คุ้มทุนในการซ่อม
หมดอายุการใช้งาน
อะไหล่ดกรุ่นไม่สามารถซ่อมได้

.....

.....

รายละเอียดการแทงชำรุด .....

ควรวางแผนจัดซื้อ

ผู้แจ้งซ่อมรับทราบการปิดงาน	**ลงชื่อ**	**ลงชื่อ**
.....	.....	.....
(นาย เกรียงไกร การสมวรรณ)	ช่างซ่อม	**หัวหน้างานกายภาพ**
วันที่	**วันที่**	**วันที่** .....

รายการเบิกและคืน วัสดุอุปกรณ์
งานกายภาพ คณะทันตแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาควิชา/หน่วยงาน ..... วันที่ .....

ส่วนผู้ขอเบิก				ส่วนผู้ทำรายการเบิก	
ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมราคา
1	กลอนประคองเหลือง	ตัว	1	117.70-	117.70-
					117.70-

ลงชื่อ .....
ผู้ขอเบิกวัสดุฯ
วันที่ .....

ลงชื่อ .....
เจ้าหน้าที่พัสดุงานกายภาพ
วันที่ .....

ลงชื่อ .....
หัวหน้างานกายภาพ
วันที่ .....

ลงชื่อ .....
ผู้รับของ
วันที่ .....

ลงชื่อ .....
ผู้ตรวจสอบและจัดทำเอกสาร
วันที่ .....