

แบบฟอร์มขอรับบริการงานซ่อม
งานกายภาพ (วัสดุ)

เลขที่ใบขอรับบริการงานซ่อม : 67-2-00015
วันที่แจ้งซ่อม : 2023-10-03

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้แจ้งซ่อม

ชื่อ / สกุล : นาง มณฑารัตน์ เขียวขาว เบอร์โทร (ภายใน) : 88604 หน่วยงาน : 1324105000 : งานกายภาพ
หัวข้อการแจ้งซ่อม : หลอดไฟ
มีความประสงค์ : งานแก้ไข/ซ่อมแซม
ประเภทงาน : งานไฟฟ้าชำรุด
อาการเสีย : หลอดไฟห้องน้ำหญิง ชั้น 1 ดึงสุมเตียงฯ เสีย
อาคาร / ชั้น : อาคารสมเด็จพระเจ้า 93 / ชั้น 1

ส่วนที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเรื่องการซ่อม

ช่างซ่อม : นาย สุรินทร์ ฉิมแป้น
นาย อารีฟ สาและ

ประเมินงานซ่อม

☐ ซ่อมได้ ☒ เบิกวัสดุ/เปลี่ยนอะไหล่ ☐ ขอจัดซื้ออุปกรณ์ภายนอก ☐ ส่งซ่อมภายนอก ☐ แทนชำรุด

กรณีแทนชำรุด

วันที่แทนชำรุด

ความเห็นความเห็น

☐ ค่าซ่อมสูงไม่คุ้มค่าในการซ่อม ☐ หมดอายุการใช้งาน ☐ อะไหล่ลัดกรุ่นไม่สามารถซ่อมได้ ☐ ควรวางแผนจัดซื้อ

รายละเอียดการแทนชำรุด

ผู้แจ้งซ่อมรับทราบการปิดงาน

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นาง มณฑารัตน์ เขียวขาว)

ช่างซ่อม

หัวหน้างานกายภาพ

วันที่

วันที่ 4 ต.ค. 66

วันที่



ภาคกลาง วันที่ ๕ ต.ค ๕๖

ลงชื่อ..... ผู้ขอเบิกวัสดุ วันที่ ๔ ต.ค. ๖๔	ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ประสานกายภาพ วันที่	ลงชื่อ..... หัวหน้างานกายภาพ วันที่
ลงชื่อ..... ผู้รับของ วันที่ ๔ ต.ค. ๖๔	ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบและจัดทำเอกสาร วันที่	