

แบบฟอร์มขอรับบริการงานซ่อม
งานกายภาพ (วัสดุ)

เลขที่ใบขอรับบริการงานซ่อม : 67-2-00233

วันที่แจ้งซ่อม : 2023-11-13

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้แจ้งซ่อม

ชื่อ / สกุล : นางสาว ธราทิพย์ กันทะวงศ์

เบอร์โทร (ภายใน) : 89041

หน่วยงาน : 1325313000 : งานเวชภัณฑ์กลาง

หัวข้อการแจ้งซ่อม : ประตูห้อง

มีความประสงค์ : งานแก้ไข/ซ่อมแซม

ประเภทงาน : งานระบบประกอบอาคารและเครื่องกล (วัสดุ)

อาคารเสีย : บานพับประตู ห้องล้างเครื่องมือ CSSD หลุด

อาคาร / ชั้น : อาคารบรมนาถสรินครินทร์ / ชั้น 9

ส่วนที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเรื่องการซ่อม

ช่างซ่อม : นาย สุพจน์ ศรีเมือง

ประเมินงานซ่อม

☐ ซ่อมได้ ☐ เบิกวัสดุ/เปลี่ยนอะไหล่ ☐ ขอจัดซื้ออุปกรณ์ภายนอก ☐ ส่งซ่อมภายนอก ☐ แทนชำรุด

กรณีแทนชำรุด

วันที่แทนชำรุด

ความเห็นความเห็น

☐ ค่าซ่อมสูงไม่คุ้มทุนในการซ่อม ☐ หมดอายุการใช้งาน ☐ อะไหล่ลดทอนไม่สามารถซ่อมได้ ☐ ควรวางแผนจัดซื้อ

รายละเอียดการแทนชำรุด

ผู้แจ้งซ่อมรับทราบการปิดงาน

ลงชื่อ

ลงชื่อ



(นางสาว ธราทิพย์ กันทะวงศ์)

ช่างซ่อม

หัวหน้างานกายภาพ

วันที่

วันที่

วันที่

