

แบบฟอร์มขอรับบริการงานซ่อม
งานกายภาพ (วัสดุ)

เลขที่ใบขอรับบริการงานซ่อม : 67-2-00735
วันที่แจ้งซ่อม : 2024-02-12

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้แจ้งซ่อม

ชื่อ / สกุล : นางสาว ธราทิพย์ กันทะวงศ์ เบอร์โทร (ภายใน) : 89044 หน่วยงาน : 1325313000 : งานเวชภัณฑ์กลาง
หัวข้อการแจ้งซ่อม : ผงแห้งห้อง
มีความประสงค์ : งานแก้ไข/ซ่อมแซม
ประเภทงาน : งานไม้ชำรุด
อาการเสีย : ผงแห้งเก็บของ ผัง ข้างห้องหัวหน้า CSSD มีรอยน้ำรั่วจากฝ้า และไม่มีหลอดไฟ
อาคาร / ชั้น : อาคารบรมนาคศรีนครินทร์ / ชั้น 9

ส่วนที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเรื่องการซ่อม

ช่างซ่อม : นาย กฤษณ์ คงประสิทธิ์
นาย สุพจน์ ศรีเมือง

ประเมินงานซ่อม

☐ ซ่อมได้ ☐ เบิกวัสดุ/เปลี่ยนอะไหล่ ☐ ขอจัดซื้ออุปกรณ์ภายนอก ☐ ส่งซ่อมภายนอก ☐ แทนชำรุด

กรณีแทนชำรุด

วันที่แทนชำรุด

ความเห็นความเห็น

☐ ค่าซ่อมสูงไม่คุ้มค่าในการซ่อม ☐ หมดอายุการใช้งาน ☐ อะไหล่สดกรุ่นไม่สามารถซ่อมได้ ☐ ควรวางแผนจัดซื้อ

รายละเอียดการแทนชำรุด

.....

ผู้แจ้งซ่อมรับทราบการปิดงาน

ลงชื่อ

ลงชื่อ

ธม ธิ

DCS

(นางสาว ธราทิพย์ กันทะวงศ์)

ช่างซ่อม

หัวหน้างานกายภาพ

วันที่ 12 ม 67

วันที่

วันที่

