

แบบฟอร์มขอรับบริการงานซ่อม
งานกายภาพ (วัสดุ)

เลขที่ใบขอรับบริการงานซ่อม : 67-2-01217
วันที่แจ้งซ่อม : 2024-05-13

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้แจ้งซ่อม

ชื่อ / สกุล : นางสาว ขนิษฐา สุขธรรม

เบอร์โทร (ภายใน) : 88506

หน่วยงาน : 1325002000 : คลินิกรวม 2

หัวข้อการแจ้งซ่อม : ชักโครก

มีความประสงค์ : งานแก้ไข/ซ่อมแซม

ประเภทงาน : งานประปาชำรุด

อาการเสีย : ฝาชักโครก ห้องน้ำหญิงห้องที่ 5 ผังดีกรีทยกติด หลุด

อาคาร / ชั้น : อาคารบรมนาคดรินครินทร์ / ชั้น 12

ส่วนที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเรื่องการซ่อม

ช่างซ่อม : นาย เกรียงไกร แซ่เต็ง
นาย นิวัติ เข็มนาค

ประเมินงานซ่อม

☐ ซ่อมได้ ☐ เบิกวัสดุ/เปลี่ยนอะไหล่ ☐ ขอจัดซื้ออุปกรณ์ภายนอก ☐ ส่งซ่อมภายนอก ☐ แทนชำรุด

กรณีแทนชำรุด

วันที่แทนชำรุด

ความเห็นความเห็น

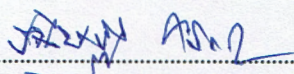
☐ ค่าซ่อมสูงไม่คุ้มค่าในการซ่อม ☐ หมดอายุการใช้งาน ☐ อะไหล่สดกลุ่มไม่สามารถซ่อมได้ ☐ ควรวางแผนจัดซื้อ

รายละเอียดการแทนชำรุด

ผู้แจ้งซ่อมรับทราบการปิดงาน

ลงชื่อ

ลงชื่อ


(นางสาว ขนิษฐา สุขธรรม)

PCS

ช่างซ่อม

หัวหน้างานกายภาพ

วันที่

วันที่

วันที่

